**OBRAZAC 4**



Crna Gora

SAVJET AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

**ZAHTJEV ZA GRANT**

**-OPŠTI PODACI-**

|  |  |
| --- | --- |
| Podnosilac zahtjeva: |  |
| Broj: |  |
| Datum: |  |

# Uvodne napomene:

* Zahtjev treba popuniti elektronski;
* Zahtjev se podnosi u **dva** štampana primjerka uvezana na način da se nakon predaje zahtjeva ne mogu dodavati ni oduzimati listovi, u zatvorenoj pošiljci sa označenim punim nazivom i sjedištem podnosioca prijave i naznakom: „Ne otvarati – Zahtjev na javni konkurs za dodjelu sredstava iz Fonda za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija – potfond za komercijalne i neprofitne elektronske medije“;
* Zahtjev se podnosi i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji, u sadržaju istovjetnom štampanom primjerku, zajedno sa svom pratećom dokumentacijom propisanom Pravilnikom o uslovima za raspodjelu sredstava iz Fonda Agencije za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija namijenjenih komercijalnim i neprofitnim elektronskim medijima;
* Na USB fleš memoriji se dostavlja Obrazac 3 u Excel file formatu;
* Ukoliko podnosilac zahtjeva u štampanoj formi podnosi i drugu dokumentaciju onda i istu treba dostaviti i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji;
* Neblagovremeni zahtjevi će se bez razmatranja odbiti.
* U slučaju podnošenja nepotpunog zahtjeva, u roku od najduže 15 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva, Savjet Agencije će, u pisanoj formi, zatražiti njegovom podnosiocu da zahtjev ili prateću dokumentaciju dopuni ili ispravi podacima i/ili dokumentacijom koja ne predstavljaju osnov za bodovanje, odnosno ne može uticati na rezultate bodovanja. Ukoliko podnosilac zahtjeva ne izvrši dopunu ili ispravku prijave u roku koji ne može biti duži od sedam dana, Savjet Agencije će takav zahtjev odbiti kao nepotpun.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * + - 1. **OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA** | | | | | |
| Naziv podnosioca zahtjeva (ime i organizacioni oblik) | |  | | | |
| Sjedište | |  | | | |
| Adresa | |  | | | |
| Telefon | |  | | | |
| E-mail | |  | | | |
| Adresa za prijem službene pošte | |  | | | |
| PIB | |  | | | |
| Naziv banke kod koje ima otvoren žiro-račun  (navesti sve banke) | | | | Broj žiro-računa | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
| Ovlašćeno lica podnosioca zahtjeva  (ime, telefon i e-mail) | |  | | | |
| Kontakt osoba za podatke iz ovog zahtjeva  (ime, telefon i e-mail) | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| * + - 1. **USLUGE OD ZNAČAJA ZA RAD SAMOREGULATORNOG TIJELA ZA KOJE SE PODNOSI ZAHTJEV** | |
| Opis usluge[[1]](#footnote-1) | Količina |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * + - 1. **OSNIVAČI MEDIJA NAD KOJIMA JE USPOSTAVLJENO SAMOREGULATORNO TIJELO – PODNOSILAC ZAHTJEVA** | | | | | |
| Osnivač medija | | Naziv medija | | Vrsta[[2]](#footnote-2) | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
| .... | | .... | | .... | |
| (x) | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. PREGLED REALIZOVANIH AKTIVNOSTI SAMOREGULATORNOG TIJELA (u posljednje tri godine)** | | | | |
| Mehanizam za rješavanje žalbi gledalaca /slušalaca zbog nepoštovanje profesionalnih i etičkih standarda | | | | |
|  | Prva godina  prije konkursa | Druga godina  prije konkursa | Treća godina  prije konkursa | Izvor  verifikacije[[3]](#footnote-3) |
| 1. Ime i prezime |  |  |  |  |
| 1. Ime i prezime |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Propisane sankcije za nepoštovanje profesionalnih i etičkih standarda i naležnosti mehanizma za izricanje sankcija[[4]](#footnote-4) | | | | |
|  | | | | |
| Rezultati nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda | | | | |
|  | Prva godina  prije konkursa | Druga godina  prije konkursa | Treća godina  prije konkursa | Izvor  verifikacije[[5]](#footnote-5) |
| Broj primljenih žalbi gledalaca/slušalaca |  |  |  |  |
| Broj odbijenih žalbi gledalaca/slušalaca |  |  |  |  |
| Broj usvojenih žalbi gledalaca/slušalaca i izrečenih sankcija |  |  |  |  |
| Broj izrečenih sankcija po sopstvenoj inicijativi |  |  |  |  |
| Broj izvršenih sankcija |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. ZAHTJEV ZA FINANSIRANJE** | |
| Iznos sredstava za koji se podnosi Zahtjev (u €) |  |

# IZJAVA

# Potpisivanjem ove izjave podnosilac zahtjeva potvrđuje da su svi navedeni podaci istiniti i tačni, kao i da za aktivnosti za koje se traže sredstva iz Fonda nijesu obezbijeđena sredstva iz drugih izvora (donacija, sponzorstava ili grantova od strane domaćih i stranih institucija), uključujući i Fond, odnosno da neće doći do duplog finansiranja po istom osnovu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | M.P. | **PODNOSILAC ZAHTJEVA**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(potpis)*  *(ime i prezime ovlašćenog lica)*  *(štampanim slovima)* |

Uz zahtjev se dostavljaju:

1. rješenje nadležnog državnog organa o registraciji nevladine organizacije, ukoliko je podnosilac zahtjeva kolektivno eksterno samoregulatorno tijelo;
2. originalna ili ovjerena kopija osnivačkog akta i Statuta dostavljenog nadležnom organu iz tačke 1);
3. originalna ili ovjerena kopija osnivačke odluke i poslovnika o radu, ukoliko je podnosilac zahtjeva osnivač internog samoregulatornog tijela;
4. potvrda da podnosiocu zahtjeva nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od dana objave javnog konkursa;
5. za svakog pojedinog osnivača medija nad kojima je uspostavljeno samoregulatorno tijelo:
   * + 1. izjava o načinu realizacije obaveze da objavi podatke o vlasničkoj strukturi, saglasno članu 11 st. 4 i 5 Zakona o medijima;
       2. potvrda da mu nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od dana objave javnog konkursa.
6. Dokumenti koji su navedeni kao izvori verifikacije u poglavlju 4.
7. Godišnji izvještaji o relizovanim aktivnostima samoregulatornog tijela koje se odnose na vršenjem promocije i nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda sadržanih u Kodeksu u mediju, odnosno medijima koji su njegovi članovi i donosi odluke po žalbama, za tri godine prije roka za podnošenja zahtjeva.

1. Opravdani su troškovi usluga direktno povezanih sa vršenjem djelatnosti samoregulatornog tijele u vezi sa nadzorom nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda (npr. pres kliping i sl.) i njihove promocije (npr. proizvodnja audio, video ili štampanih materijala; organizovanje skupova,...). [↑](#footnote-ref-1)
2. Radijski program, televizijski program, štampani medij, internetska publikacija / portal. [↑](#footnote-ref-2)
3. Izvor verifikacije: Odluka o imenovanju (broj i datum donošenja). Dostaviti kao dio prateće dokumentacije. [↑](#footnote-ref-3)
4. Navesti odredbe Osnivačkog akta i Statuta samoregualtornog tijele kojim su definisane naležnosti mehanizma za izricanje sankcija i njihovo izvršavanje. [↑](#footnote-ref-4)
5. Izvor verifikacije: godišnji izvještaj dostupan na veb-sajtu-samoregulatornog tijela, link na kojem su dostupni podaci o podnesnim, usvojenim i odbijenim prigovorima i donijetim odlukama (o odbijanju ili usvajanju prigovora te izrečenim sankcijama) i sl. [↑](#footnote-ref-5)